



Den selvejende boliginstitution

Augustenborggade 21, 8000 Århus C.

LANGENÆSHUS

CVR 4594 5812

Danske Bank 3636-3636119644

HUSORDEN

I LANGENÆSHUS kommer vi hinanden nærmere ind på livet, end i en almindelig stor beboelsesejendom.

Vi bør derfor vise størst mulige gensidige hensyn.

Væsentlig overtrædelse af husordenen kan medføre ophævelse af boligaftalen.

Indhold

- Adgang
- Affald
- Altangange
- Cykler
- Dyr
- Fælleslokaler
- Musik og støj
- Opslagstavlerne
- Renovering af lejligheder
- Repos foran lejlighederne
- Vaskeri

Adgang

Der er videoovervågning ved elevatorer og hovedindgange.

Alle beboere bør medvirke til, at uvedkommende personer ikke får adgang.

Affald

Husholdningsaffald pakkes i lukkede, kraftige poser inden de kommer i skakten.

Aviser, pap, flasker og andet affald sorteres og anbringes i containere ved nordenden af 21 eller i skakter ved orangeriet.

Storskrald skal være sorteret og sættes på opsamlingspladsen ved indkørsel til 23 torsdag i ulige uger. Evt. poser skal være klare.

Altangange

Rystning af gulvtæpper og måtter samt tøjbankning må ikke foretages på altanerne.

Man må lufte og tørre tøj om morgenen på hverdage frem til klokken 11.

Altangangene er flugtveje i tilfælde af brand, Der må derfor ikke placeres stole eller andet på gangene.

Beboerne har adgang til egen etage.

"Promenade" på altangangene undgås normalt.

Man må opholde sig på altangangen uden for egen bolig.

Cykler

må parkeres i cykelstativer eller i cykelkælderens.

Parkerede cykler må ikke flyttes.

Der gennemføres en årlig "cykeloprydning".

Dyr

Det er ikke tilladt

- at holde husdyr
- at fodre fugle fra altanerne
- at fodre katte eller andre dyr

Viceværterne rådgiver gerne lejerne om hvordan de kan bekæmpe skadedyr som fx rotter, biller, møl, kakerlakker.

Fælleslokaler

Efterlad lokalerne i god orden efter brug.

Dagligstuen:

- møbler stilles på plads
- aviser må ikke medtages
- undlad at lægge benene op på møblerne
- sørg for, at vinduer og døre er lukket og låst om aftenen.

Orangeriet:

- kan reserveres til både private og fælles arrangementer ved henvendelse til kontoret. Skal rengøres efter brug.

Udestuen:

- kan reserveres til både private og fælles arrangementer ved henvendelse til kontoret
- Ved TV-arrangementer kan fjernbetjeningen lånes på kontoret

Musik og støj

Udvis hensyn til øvrige beboere. I hverdagen og ved selskabelighed.

Evt. klaver skal anbringes på lyddæmpende underlag.

Støjende værktøj må anvendes mellem klokken 8:00 og 18:00 på hverdage. På lørdage mellem klokken 8:00 og 12:00.

Opslagstavlerne

Dele af opslagstavlerne i 21 og 23 er forbeholdt kontoret, restauranten, Langenæskirken, Folkehuset Ankersgade og Langenæshusklubben

For beboeropslagstavlen gælder, at opslag skal være påført beboerens navn og adresse samt dato for ophængning.

Opslag nedtages normalt efter to uger.

Opslag om faste, fælles aktiviteter (fx kortspil, Petanque, Krolf, gudstjeneste, cafe etc.) nedtages, når de er uaktuelle.

For at sikre overskuelighed anbefales det, at vi i fællesskab fjerner opslag, som ikke opfylder retningslinjerne.

Renovering af lejligheder

Som lejer må man ikke foretage ændringer eller forandringer i lejligheden uden boliginstitutionens skriftlige samtykke.

Repos foran lejlighederne

Der må ikke anbringes bohavede, kufferter eller lignende udenfor selve boligen.

Der må gerne anbringes små entremøbler foran boligen.

Vaskeri

Vaskemaskinerne må bruges til vask af personligt tøj.

Vaskeriet i 21 må bruges på hverdage mellem klokken 7:00 og 19:30.

Centrifuger skal pakkes som angivet i brugsanvisningen for at undgå unødigt støj.

Vaskeriet i 23 må bruges på hverdage mellem klokken 7:00 og 19:30, søndag fra kl. 9.30 til kl. 13.30.