

Husorden

1:

Fællesrummene skal holdes rene af brugerne. Affald skal smides i containerne eller afleveres på genbrugspladsen. Se i øvrigt kommunens storskraldsordning. Private effekter må ikke efterlades i fællesrummene i kælderen og kan fjernes uden ansvar for og uden varsel af bestyrelsen. Fællesrummene i kælderen er alle andre rum end de private kælderrum. Der er automatisk ventilation i kælderen, så vinduer og døre skal derfor holdes lukkede.

2:

Musik, radio/tv eller støj må ikke være til gene for ejendommens øvrige beboere. Der skal være ro i ejendommen kl. 22 – kl. 6. Fester o.lign. skal forvarsles på opslagstavlen. Boremaskiner og andet støjende værktøj må kun benyttes i dagtimerne og aldrig efter kl. 21.

3:

Lejlighederne skal anvendes til beboelse.

4:

Færdsel på fællesarealerne skal foregå hensynsfuldt. Motorer/køretøjer må ikke startes på fællesarealer. Der må ikke efterlades havemøbler, cykler eller andet på fællesarealer. Cykler/knallerter skal stå i eller ved cykelstativet eller i fællesskuret, hvis eget skur ikke bruges til dette. Barnevogne i brug kan midlertidigt stå på fællesarealerne.

5:

Er der opstået skader på ejendommen meddeles dette strak til bestyrelsen. Se bestyrelsens mail-adresser på opslagstavlen. Radiatorer bør ikke lukkes om vinteren.

6:

Beboerne skal overholde rengøringsordningen, når den bliver slået op.

7:

Vaskemaskiner og tørretumblere må ikke køre kl. 22 – kl. 6.

8:

Parabler, antenner, reklamer mm. må kun opsættes med bestyrelsens godkendelse.

9:

Husdyr skal altid være under opsyn og må ikke gå løse på fællesarealerne. Husdyrene må ikke besørge på fællesarealerne og må aldrig være til gene for andre beboere eller husdyr.

10:

Der afholdes generalforsamling om foråret. Ejerne kan derudover opfordre bestyrelsen til at afholde ejermøder. Kommunikationen ejerne imellem og med administrator foregår pr. mail. Se mail-adresserne på opslagstavlen.

11:

Ejerne er forpligtet til at deltage i mindst en af de to arbejdslørdage i sommerperioden, hvor der udføres havearbejde, rengøring mm. Ved udeblivelse eller forsømmelse af tildelt opgave betales kr. 500 i bod pr. lejlighed.

12:

Formand og kasserer kan bruge op til kr. 1000 på ejendomsrelevante udgifter uden forhåndsgodkendelse.

13:

Ejerne er ansvarlige for, at eventuelle lejere er bekendt med husordenen.

Bestyrelsen, november 2022.