

HUSORDEN

Helge Rodes Vej 11-13
8210 Århus V
rev. 21. februar 2013

Affald:

Skaktene må ikke bruges. Affald skal smides i containerne for enden af huset. Affaldet bedes komprimeret bedst muligt, så overfyldning af containerne undgås. Affaldsposerne bedes lukkes med knude.

Papir og pap skal smides i papircontaineren.

Større affald såsom møbler, tæpper og lign. må ikke smides i/ved containerne. I stedet kan der bestilles afhentning af storskrald (det er gratis) ved henvendelse til MiljøTeam Århus. Ting til storskrald kan eventuelt midlertidigt stilles i barnevognsrummet.

Miljø team Århus
www.aksys.dk/storskrald/
tlf. 87 44 11 44

Barnevogne og cykler:

Cykler skal henstilles i de dertil opstillede cykelstativer. Der må ikke henstilles cykler på fliserne ved affaldscontainerne og foran kælderlejlighederne.

"Barnevognsrummet" (I kælderen under nr. 13) kan - i det omfang, der er plads - bruges til midlertidig opbevaring af ting, der ikke er plads til i tremmerummene. Der henstilles til, at der sættes så lidt som muligt i barnevognsrummet, grundet pladsmangel. Alle ting skal mærkes tydeligt med navn, dato og lejlighedsnummer, ellers kan de blive fjernet ved oprydning!

Børn:

Børn må ikke benytte trapper og kældergange til leg, og forældrene skal i det hele påse, at leg sker under hensyntagen til ejendommens øvrige beboere. Tilsvarende gælder for besøgende børn.

Fodring af dyr:

Fodring af vilde dyr og fugle er ikke tilladt på ejendommens område.

Flag:

Hvis man ønsker at flage, skal man henvende sig til viceværten.

Grill:

Ejerforeningen ejer en grill, der er til fri afbenyttelse. Man skal dog selv sørge for kul mv. Grillen SKAL rengøres efter brug. Grillen står i barnevognsrummet.

Lugtgener:

Ingen lejligheder må anvendes til virksomhed, som udsender lugt til gene for de øvrige beboere. Såfremt dette er tilfældet skal ejer for egen regning bekoste foranstaltninger til fjernelse heraf.

Lukning for vandet:

Hvis man skal have lukket for vandet, skal man i god tid huske at advare både i vore egne 2 opgange samt kælderlejligheder og i nr. 7 og 9. Kontakt evt. viceværten først.

Motorkøretøjer:

Parkering af motorkøretøjer må kun finde sted på de dertil indrettede pladser på ejendommens område. Dette gælder for såvel ejendommens beboer, som besøgende.

Navneskilte:

Navneskiltene i bunden af opgangen vedligeholdes af viceværten.

Nyttige telefonnumre:

VVS: Niels Mølgaard ApS, 87 44 88 00

Elektriker: Elektrikeren i Abyhøj, Jens Nielsen, 86 25 10 09

Maler: MC Malerforretning, 86 16 31 11

Glarmester: S.L. Aarslev, 86 16 55 35

Tømrer: Bytømreren, 86 13 38 11

Murer: Allan Vester, 86 21 78 00

Kloakservice: Klaus Bøgh Nielsen, 86 20 95 18

Ved reparation af lille hvid vaskemaskine bestilles: Electrolux 70 11 74 00

Ved reparation af industrivaskemaskinerne bestilles: Nyborg 63 76 20 00

Bestilling af håndværkere skal ske gennem eller godkendes af vicevært eller ejerforeningens bestyrelse, såfremt man forventer at ejerforeningen dækker udgifterne hertil.

Forsikring:

Kontakt administrator eller bestyrelse ved forsikringssager.

Reparationer i lejligheder:

Retningslinier for reparationer følger standardvedtægterne for ejerlejligheder, dog med følgende undtagelse:

- Udskiftning, reparation og vedligeholdelse, herunder maling, af egne vinduer, indvendigt og udvendigt, påhviler helt og holdent den enkelte lejlighedsejer i overensstemmelse med hidtidig praksis (jf. tinglyst særvedtægt, stk. a).

Eventuelle tvivlstilfælde afgøres af bestyrelsen.

Farve på vinduer: Vinduerne i den vinkel af ejendommen, der ligger ned mod Helge Rodes Vej nr. 3 og 5, skal på begge sider af ejendommen være grønne (Farve kode = Grøn Umbra).

Vinduerne i vinklen, der vender op mod Helge Rodes Vej nr. 15, 17 og 19, skal på begge sider af ejendommen være brune (Farvekode = Lys Dodenkop). Erhvervslejemål i kælderen kan dog have hvide vinduer (jf. tinglyst særvedtægt, stk. b).

Støj & musikgener:

Støjende aktiviteter må ikke være til gene for ejendommens øvrige beboere og skal helt undgås i tidsrummet kl. 22:00 til 6:00. Der må ikke spilles for åbne vinduer. Hvis man skal holde fester (eller andre larmende projekter), varsles det ved at sætte en seddel på opslagstavlen i bunden af trappen - der skal varsles i begge opgange samt kælder lejlighederne.

Brugen af boremaskine og andet støjende værktøj må kun finde sted i følgende tidsrum

- På hverdage mellem kl. 7.00 og 22.00
- Lør-, søn- og helligdage mellem kl. 9:00 til 16:00.

Trappevask:

Trapperne i begge opgange vaskes efter den trappevask-plan, viceværten har udarbejdet og hængt op på opslagstavlen i hver opgang.

Toilet:

Der må ikke kastes ting i toiletkummen, der kan medføre tilstopning af afløb m.v.. Der skal anvendes almindeligt toiletpapir.

Vaskeriet:

Vaskerum: Retten til brug af vaskerum har den, hvis vaskebrik hænger på reservationstavlen i det reserverede tidsrum (vasketiden). Brugsretten omfatter alle maskiner i vaskerummet - der kan f.eks. ikke tørres tøj i tørretumbleren i en andens vasketid. Vaskebrikken skal hænge på krogen i vasketiden. Når man er færdig med sin vask, kan eventuel overskydende tid overdrages til en anden. Man må kun bruge maskemaskinerne i vasketiden. Dvs. ikke før kl. 7.00 og ikke efter kl. 22.00. Hvis man i øvrigt færdes i vaske- og tørrerum tidligt eller sent, så tænk på dem, der bor ovenpå, og gå stille. Hvis man ved et uheld kommer til at vaske/tørre ind en andens vasketid, bør vedkommende underrettes. For at opnå den bedst mulige udnyttelse af de 4 vasketure, gælder følgende begrænsninger:

- De lange vasketure (7.00 - 12.00 og 17.00 - 22.00) skal være påbegyndt senest en time efter starttidspunktet
- De korte vasketure (12.00 - 14.30 og 14.30 - 17.00) skal være påbegyndt senest 30 minutter efter starttidspunktet.

Såfremt dette ikke overholdes, har en anden bruger ret til at overtage vasketiden. Han/hun skal fjerne den oprindelige vaskebrik og sætte sin egen i stedet.

Hold orden i vaskerummet. Sørg for at fjerne tomme vaske- og skyllemiddelbeholdere fra vaskerummet. Husk at rense fnugfilteret på tørretumbleren.

Bøjle-BH'er skal vaskes i vaskepose, da løse bøjler kan sætte sig fast og ødelægge maskinerne. Vaskeposer hænger på krogen i vaskerummet.

Tørrerum: Tørrerummet kan bruges frit i det omfang, der er plads på snorene eller de små tørrestativer. Dog skal følgende regler overholdes:

- Tørt tøj skal fjernes fra snorene senest kl. 10.00 hver dag.
- Efter kl. 10.00 er andre brugere berettiget til at nedtage andres tøj, og lægge det på bordet i tørrerummet. Det er dog en forudsætning, at tøjet er tørt.
- Tøjklemmer er til fælles brug.
- Affugteren kan frit benyttes og skal løbende tømmes af brugeren. Husk at døren til tørrerummet skal holdes lukket.

Vaskepriser: Møntautomaten tager poletter. Poletsælgerne annonceres på opslagstavlerne ved indgangen til hver opgang.

Hvis møntautomaten er fuld, kan du henvende dig til en af poletsælgerne.

En polet koster kr. 5,- og giver 20 minutters vaske- eller tørretid.

Vicevært:

Annonceres på opslagstavlerne ved indgangen til hver opgang.

Viceværten holder haven - herunder klipper hækken, holder rent indendørs og udendørs, afkalker vaskemaskiner, kontakter håndværkere i ejerforeningens regi, skifter lypærer i ejendommen, vedligeholder opgangstavler og rydder sne.

Beboerne bedes dog tage hensyn til viceværternes begrænsede arbejdstid ved at undgå svineri og rydde op efter sig selv.

Administrator:

Colliers Ejendomsadministration A/S

Att: Connie Tønnesen

Silkeborgvej 2, 2. sal

8000 Århus C

Telefon: 58 58 37 69

Email: cot@colliers.dk

Bestyrelse og viceværter:

Formand: Kasper W. Demant, nr. 11, 2. tv.

Bestyrelsesmedlem: Jesper Agerholm, nr. 11, 3. tv

Bestyrelsesmedlem: Søren Resbo, nr. 11, st. th.

Bestyrelsesmedlem: Niels Bach, nr. 13, 3. th.

Viceværter: Anne Larsen og Jesper Agerholm, nr. 11, 3. tv.